

申請日期： 年 月 日

學生姓名	學 號	申請類別	<input type="checkbox"/> 休學 <input type="checkbox"/> 退學 <input type="checkbox"/> 其他_____	
系 所 班 別	部別： <input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部	住家電話		
	學制： <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 四技	行動電話		
	系(所) 年 班			
通 訊 地 址 (請填寫完整)	縣 鄉 鎮 里 路 市 市 區 村 街 鄰 段 巷 弄 號 樓			
退費原因	<input type="checkbox"/> 開學前，免繳費 <input type="checkbox"/> 其他：_____ <input type="checkbox"/> 未達學期 1/3，退 2/3 <input type="checkbox"/> 達學期 1/3，退 1/3 <input type="checkbox"/> 達學期 2/3，不退費			
退費帳號	<input type="checkbox"/> 匯入受款人在 金融機構 存簿帳戶：_____銀行(庫局)_____分行(支庫局)			
	總代號 _____ 分支代號 _____ 帳 號 _____	金融機構存款帳號 (分行別、科目、編號、檢查號碼) _____		
	<input type="checkbox"/> 匯入受款人在 郵局 存簿帳戶： 局號： _____ - _____ 帳號： _____ - _____			
※ 一、金融機構存簿之總代號、分支代號及帳號，請分別由左填寫完整，位數不足者不須補零。 二、請檢附金融機構或郵局之存簿封面影本(應可清晰辨識)，並浮貼於本表背面，以免無法入帳。				
應 退 (補) 費 明 細				
項目	已繳金額	實修時數 應繳金額	退費標準	核算金額
學 費	(計 時數)	(計 時數)	<input type="checkbox"/> 免繳費 <input type="checkbox"/> 不退費 <input type="checkbox"/> 退 2/3 <input type="checkbox"/> 退 1/3 <input type="checkbox"/> 全退還 <input type="checkbox"/> 退 <input type="checkbox"/> 補收_____	
學分學雜費	(計 時數)	(計 時數)	<input type="checkbox"/> 免繳費 <input type="checkbox"/> 不退費 <input type="checkbox"/> 退 2/3 <input type="checkbox"/> 退 1/3 <input type="checkbox"/> 全退還 <input type="checkbox"/> 退 <input type="checkbox"/> 補收_____	
電腦實習費			<input type="checkbox"/> 免繳費 <input type="checkbox"/> 不退費 <input type="checkbox"/> 退 2/3 <input type="checkbox"/> 退 1/3 <input type="checkbox"/> 全退還 <input type="checkbox"/> 退 <input type="checkbox"/> 補收_____	
語言實習費			<input type="checkbox"/> 免繳費 <input type="checkbox"/> 不退費 <input type="checkbox"/> 退 2/3 <input type="checkbox"/> 退 1/3 <input type="checkbox"/> 全退還 <input type="checkbox"/> 退 <input type="checkbox"/> 補收_____	
雜 費			<input type="checkbox"/> 免繳費 <input type="checkbox"/> 不退費 <input type="checkbox"/> 退 2/3 <input type="checkbox"/> 退 1/3 <input type="checkbox"/> 全退還 <input type="checkbox"/> 退 <input type="checkbox"/> 補收_____	
平安保險費			<input type="checkbox"/> 免繳費 <input type="checkbox"/> 不退費 <input type="checkbox"/> 退 2/3 <input type="checkbox"/> 退 1/3 <input type="checkbox"/> 全退還 <input type="checkbox"/> 退 <input type="checkbox"/> 補收_____	
其 他			<input type="checkbox"/> 免繳費 <input type="checkbox"/> 不退費 <input type="checkbox"/> 退 2/3 <input type="checkbox"/> 退 1/3 <input type="checkbox"/> 全退還 <input type="checkbox"/> 退 <input type="checkbox"/> 補收_____	
總計金額	<input type="checkbox"/> 應補 <input type="checkbox"/> 應退 新台幣 萬 仟 佰 拾 元整			
註：請繳回原繳費收據，若收據遺失請告知會計室承辦人。				
①會計室承辦人	②教務處承辦人	③會計室主任	④校長	
	<input type="checkbox"/> 完成休退學手續退費 <input type="checkbox"/> 其他原因退費			

本表蒐集之個人資料，僅限於特定目的使用，非經當事人同意，絕不轉做其他用途，亦不會公佈任何資訊，並遵循本校資料保存與安全控管辦理。